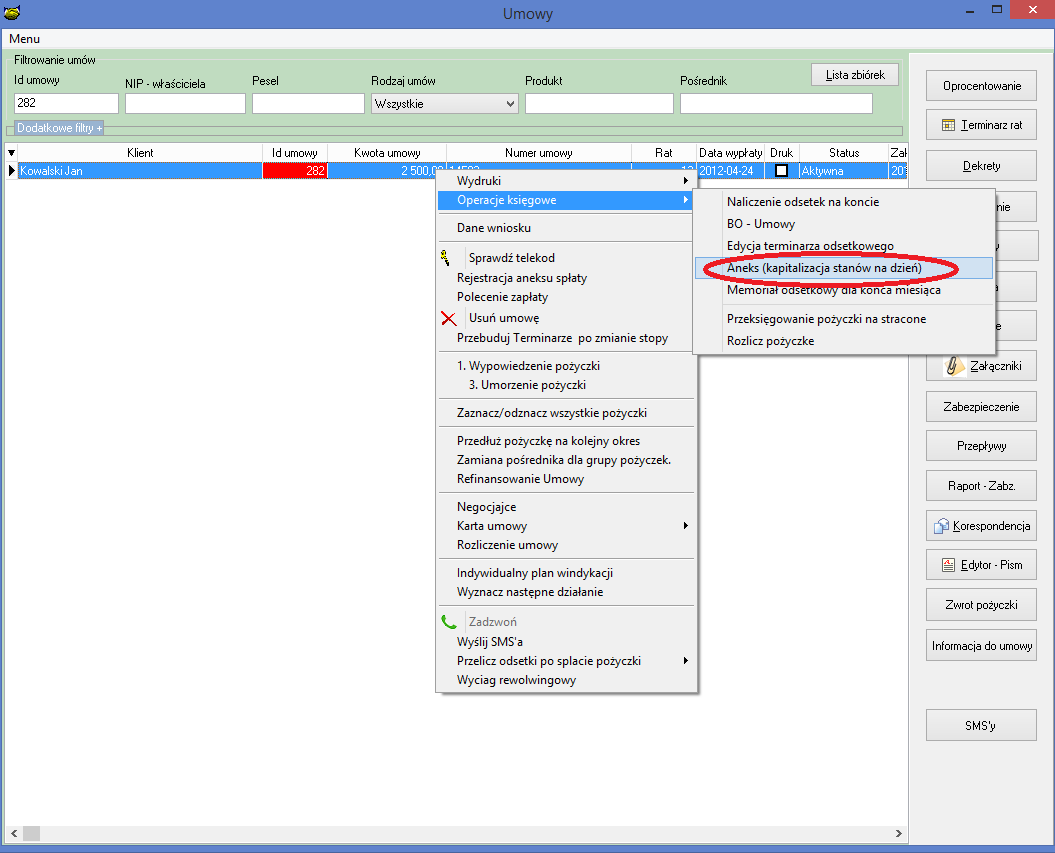
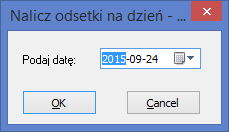
Restrukturyzacja umowy, aneks do umowy.

Należy wejść w opcję „Umowy info” i wyszukać umowę np. po id umowy.

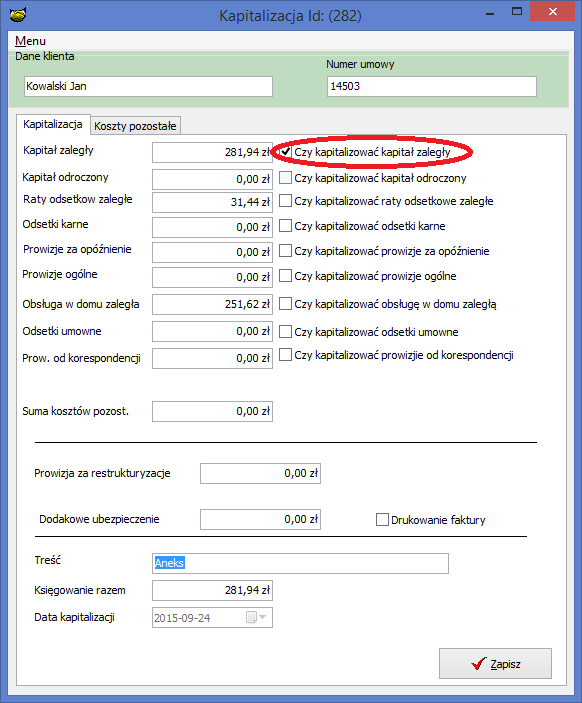
Kliknąć prawym klawiszem myszy na umowie i wybrać Operacje księgowe -> Aneks (kapitalizacja stanów na dzień)



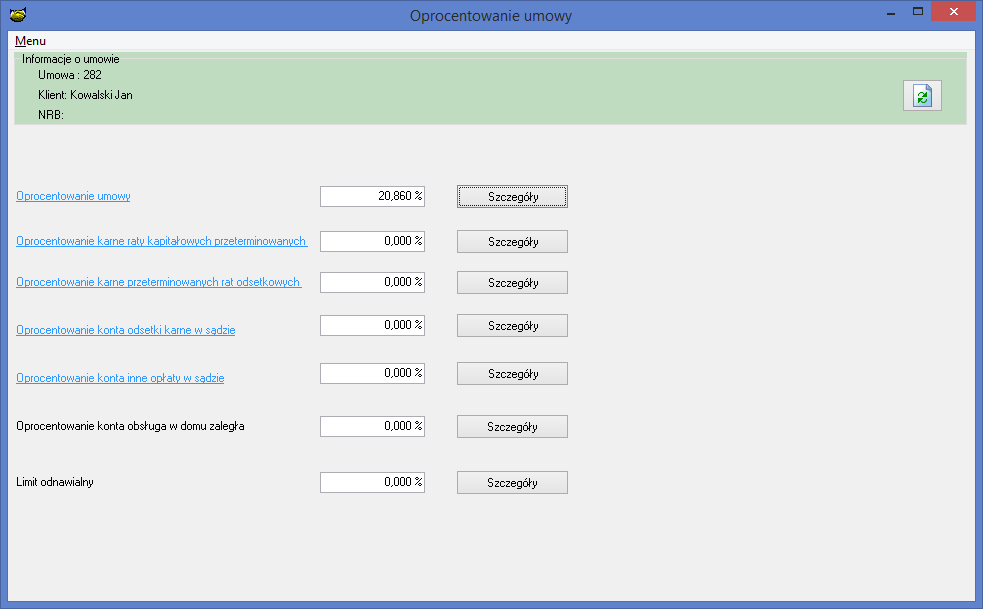
Podać datę



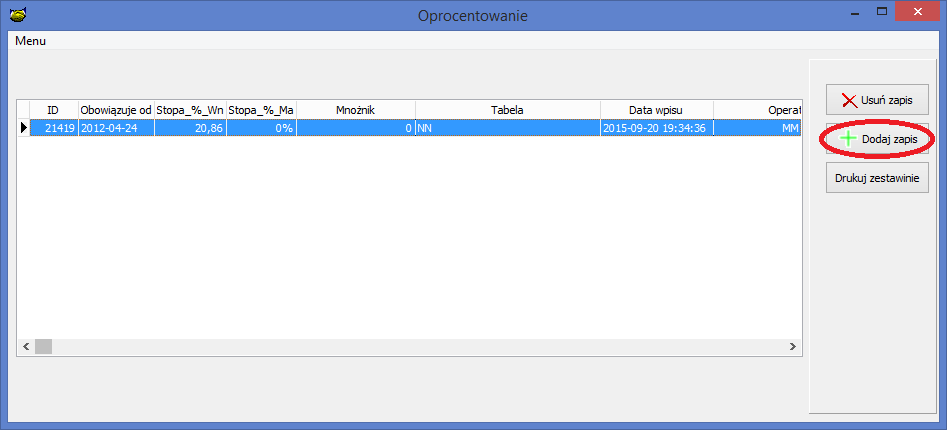
Następnie zaznaczyć opcję „Czy kapitalizować kapitał zaległy” i „Zapisz”.

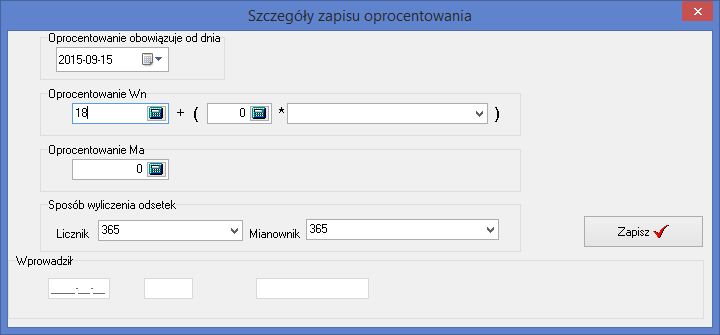


Następnie należy ustawić oprocentowanie – zakładka „Oprocentowanie” w „Umowy Info”

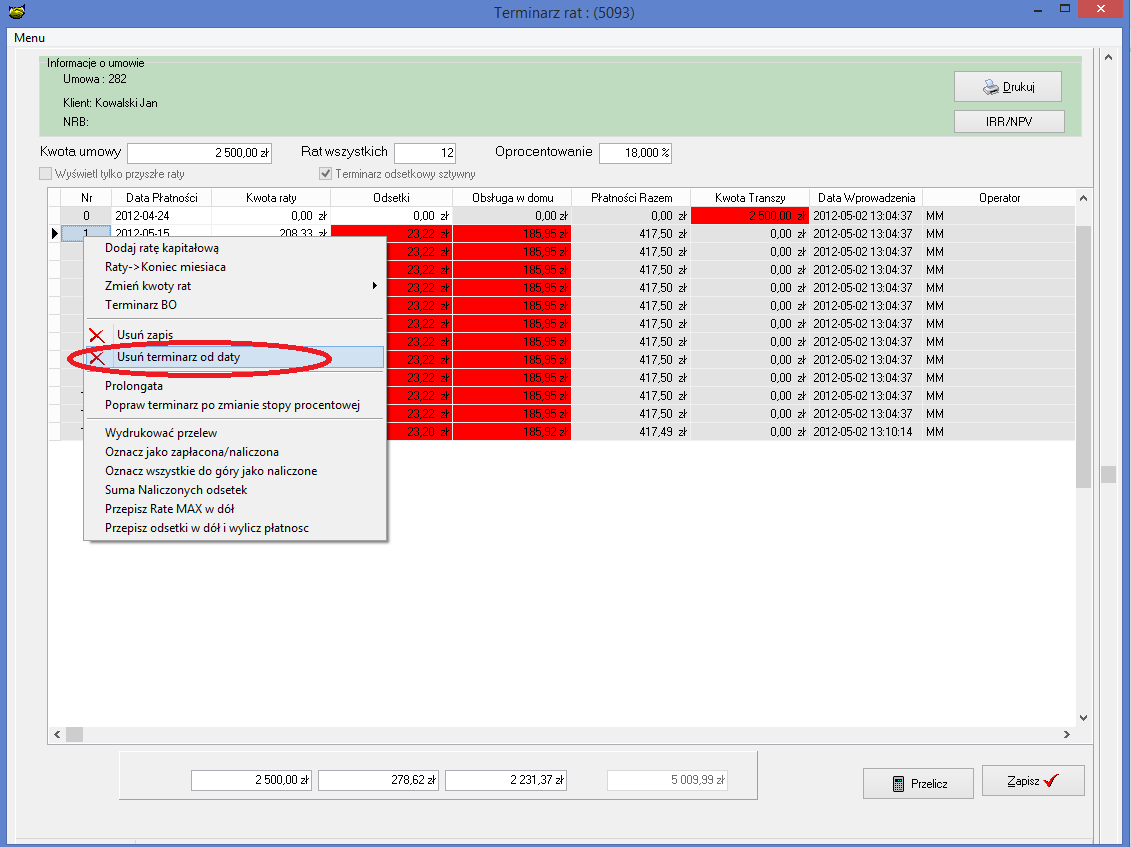


Klikając „Dodaj zapis”

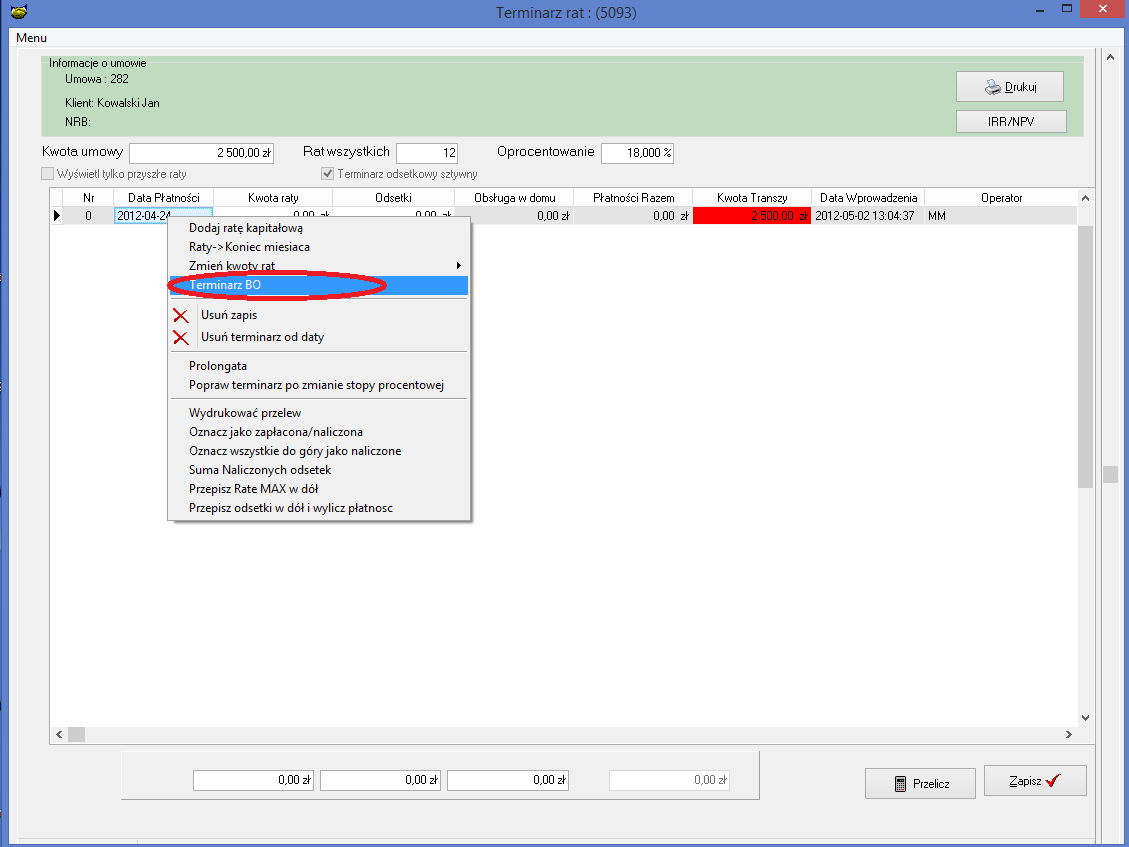




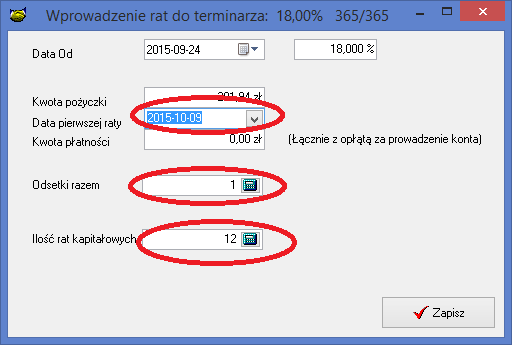
Następnie należy usunąć stary terminarz, wybierając „Terminarz rat” w „Umowy Info”, a następnie opcję „Usuń terminarz od raty”.



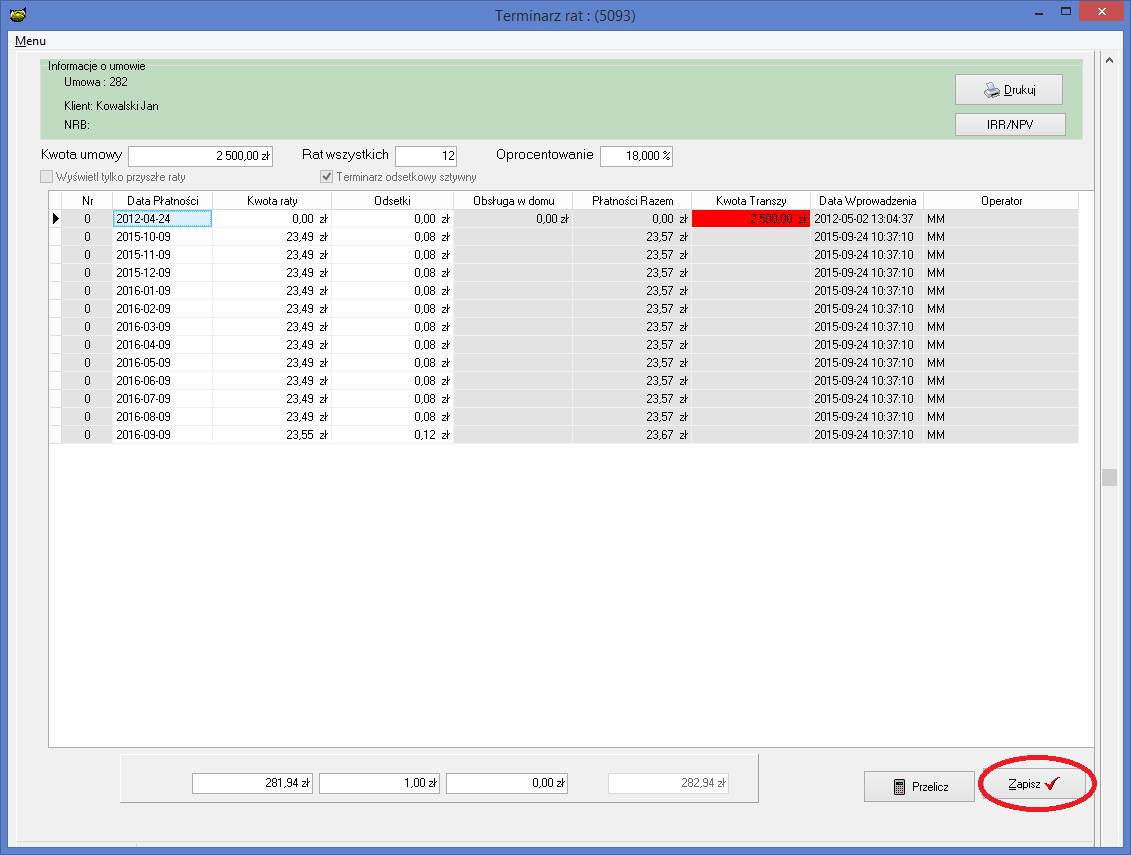
Następnie tworzymy nowy terminarz wybierając „Terminarz rat” w „Umowy info” i „Terminarz BO”



Po tej czynności należy wpisać Datę pierwszej raty, odsetki razem oraz ilość rat kapitałowych i kliknąć „Zapisz”.



Następnie zapisujemy nowy terminarz, klikając na „Zapisz”.



Na końcu „należy jeszcze zaznaczyć pole „Poprawiony” i zapisać terminarz klikając „Tak”.

